



PERMISO DE MUDANZA Y/O ENTREGA DE EQUIPO

☐ **Mudanza**

☐ **Entrega**

Se autoriza al Sr. (a) _____ del apartamento _____ a realizar una mudanza o recibir una entrega de equipo el día _____ de _____ de _____ y podrá extenderse hasta el _____ de _____ de _____.

La compañía de mudanza y/o entrega es _____ y el teléfono es _____.

Cantidad: \$100 Numero de cheque o giro: _____

Normas y procedimientos de mudanzas y/o entregas de equipos:

1. Las mudanzas solamente se pueden realizar de **lunes a sábados** a partir de las **9:00 am hasta las 5:00 pm**.
2. Deberá entregar junto a esta solicitud un cheque o giro por la cantidad de **\$100** que servirá como fianza y no se depositará. Dicho pago se devolverá una vez se inspeccione cuando finalice el proceso de mudanza o entrega de equipo.
3. El camión de la mudanza y/o entrega solamente puede estacionarse en el área de visitantes o que el titular le ceda su estacionamiento.
4. Tanto el pasillo, el vestíbulo y cualquier otra área comunal deben quedar limpias.
En los zafacones o en el área del contenedor de basura no se pueden dejar desperdicios o escombros de la mudanza.
5. El titular deberá coordinar con la administración el movimiento de la mudanza o entrega y firmar este documento.
6. Este permiso solo es vigente por los días arriba mencionados.
7. El titular es responsable por los empleados que hagan la mudanza o entrega y los daños ocasionados por los mismos.

CERTIFICO que he leído y entendido las normas y procedimientos arriba escritas y que he sido debidamente orientado.

Firma Titular

Autorizado por: _____

Uso oficial

Fecha de fianza devuelta: _____

Firma Administrador: _____

Firma Titular o Inquilino: _____